

Executive Master <sup>2025</sup>

per **Specialista Ufficio Contratti**

# La gestione della fase esecutiva

MASTER DA: **5 VIDEO REGISTRAZIONI** - TOT OLTRE **20 ORE**

PER **OPERATORI ECONOMICI** E PER **STAZIONI APPALTANTI**

Percorso di formazione **pratico** per  
per **Specialista Ufficio Contratti**  
.per comprendere tutto il **flusso operativo** di

## “La Gestione dell’Esecuzione dell’Appalto”

### NUOVO METODO DIDATTICO

- ✦ uso e condivisione di **guide** riassuntive standard, di **modelli** dichiarativi e di **schemi** di clausole e contratti tipo
- ✦ formazione su **tutti i settori** (lavori, forniture e servizi) per ampliare le proprie conoscenze
- ✦ esercitazione finale **“caccia agli errori”** negli schemi contrattuali

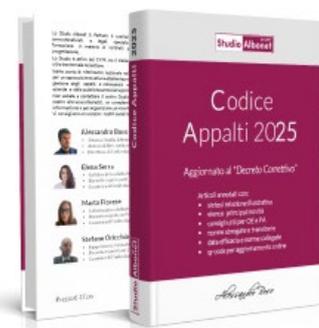
### TANTI VANTAGGI

- ✦ accesso alle **video registrazioni** degli eventi per **2 mesi**
- ✦ attestato **“Esperto Ufficio Contratti”** (con test)
- ✦ iscrizione al **“Registro Esperti in Appalti”** (con test)
- ✦ Consulenza gratuita per **Finanziare la formazione** (per OE)

### “CODICE APPALTI 2025”

 **IN OMAGGIO**

LIBRO CARTACEO (800 PAG.)  
AGGIORNATO **OGNI MESE**



Studio **ALBONET**

 **0424066355**

info@albonet.it

**Certificati ISO 9001:2015**  
Campo di applicazione  
“Consulenza e Formazione  
negli Appalti Pubblici”



## LA FASE ESECUTIVA: DISCIPLINA, ADEMPIMENTI E TERMINI (Lezioni 1 e 2)

- ✦ **DESCRIZIONE:** le prime due giornate, dopo un primo inquadramento generale, sono dedicate a definire e a descrivere nel dettaglio tutto il flusso delle fasi di esecuzione dell'appalto. In particolare
- ✦ **OBIETTIVO:** conoscere la fase di esecuzione, le regole stabilite da norme o dalla prassi operativa.
- ✦ **ARGOMENTI PRINCIPALI:** Introduzione, Normativa e Adempimenti Specifici della Fase Esecutiva; Stipula del contratto; Avvio e Formalizzazione dell'Esecuzione Contrattuale; La Consegna dei Lavori/Servizi/Forniture; Aspetti Economici e Finanziari dell'Esecuzione; Il principio dell'equilibrio contrattuale e la rinegoziazione del contratto; Gestione delle Varianti in Corso d'Opera; Sospensioni e Proroghe; Controllo Qualità e Collaudo/Verifica di Conformità; Gestione delle Problematiche e del Contenzioso in Fase Esecutiva:
- ✦ **METODO DIDATTICO:** utilizzo durante le lezioni di guide riassuntive che sintetizzano ogni argomento usando uno schema standard diviso in: definizione, normativa applicabile, regole operative, modulistica, criticità e casi particolari.  
Quando necessario, è previsto anche l'esame di modelli di dichiarativi e di clausole tipo

## I CONTRATTI: APPALTO, SUBAPPALTO, RTI, AVVALIMENTO (Lezioni 3 e 4)

- ✦ **DESCRIZIONE:** La terza e quarta giornata, sono dedicate all'esame dei seguenti schemi-tipo di contratto: Clausole generali e speciali del capitolato d'oneri e del contratto d'appalto; Capitolato/Contratto tipo di lavori, forniture e servizi; Contratti tipo di "collaborazione": Subappalto e sub-subappalto; Sub-contratti di cooperazione; Atto costitutivo e regolamento interno al raggruppamento temporaneo; contratto di avvalimento "operativo" e "di garanzia"
- ✦ **OBIETTIVO:** conoscere la disciplina dei contratti d'appalto e di quelli derivati
- ✦ **ARGOMENTI PRINCIPALI:** esame delle clausole, generali e speciali che caratterizzano il contratto di appalto, di lavori, forniture e servizi, nonché dei contratti che regolamentano il rapporto di subappalto e di sub-contratto, il rapporto di raggruppamento e il rapporto di avvalimento.
- ✦ **METODO DIDATTICO:** Esame degli schemi tipo di contratti elaborati dai docenti  
**"LAVORO PER CASA"**: Alla fine della quarta lezione, il docente consegnerà alcuni contratti "viziati" da alcuni errori. I partecipanti, sia OE che PA, se desiderano cimentarsi nell'esercitazione proposta dal docente, dovranno trovare gli errori..

## ESERCITAZIONE E CONFRONTO FINALE (Lezione 5)

- ✦ **DESCRIZIONE:** nella lezione finale (5° evento), il docente mostrerà e spiegherà gli errori presenti nei contratti consegnati ai partecipanti durante la precedente lezione. I partecipanti potranno così verificare se l'operato da essi svolto nei giorni precedenti sarà in linea con quanto mostrato dal docente.  
**Software "Revisione-Prezzi"**: nel tempo residuo finale, il docente mostrerà, a chi è interessato, come utilizzare il software, elaborato dalla Studio Albonet, per calcolare la revisione dei prezzi (al momento disponibile solo per forniture e servizi) .
- ✦ **OBIETTIVO:** consentire ai partecipanti di svolgere esercitazioni pratiche per verificare il grado di apprendimento acquisito.
- ✦ **ARGOMENTI PRINCIPALI:** gli errori dei contratti d'appalto e derivati
- ✦ **METODO DIDATTICO:** ogni partecipante potrà cimentarsi in un'esercitazione pratica per verificare il livello di apprendimento di come si elabora/esamina il contratto d'appalto e i contratti derivati per i settori di Lavori e di Forniture/Servizi.

**5 eventi** on line, **4 ore** ciascuno, tot oltre **20 ore** dalle **9.00** alle **12.30** + dibattito finale  
accessibili anche **online per 2 mesi**

## LA FASE ESECUTIVA DELL'APPALTO

Lez. 1

**LA FASE DI ESECUZIONE: DISCIPLINA, ADEMPIMENTI E TERMINI (PARTE 1)**

(ORICCHIO -SERRA)

Lez. 2

**LA FASE DI ESECUZIONE: DISCIPLINA, ADEMPIMENTI E TERMINI (PARTE 2)**

(SERRA-BOSO)

## STUDIO DEI CONTRATTI

Lez. 3

**ESAME DEI CONTRATTI D'APPALTO, SUBAPPALTO, RTI E AVVALIMENTO (PARTE 1)**

(SERRA-BOSO)

Lez. 4

**ESAME DEI CONTRATTI D'APPALTO, SUBAPPALTO, RTI E AVVALIMENTO (PARTE 2)**

(SERRA-BOSO)

## ESERCITAZIONE

Lez. 5

**"CACCIAGLI ERRORI" NEI CONTRATTI DI APPALTO, SUBAPPALTO E AVVALIMENTO**

(TUTTI I DOCENTI)

## TANTI VANTAGGI



### ATTESTATO E ISCRIZIONE: "SPECIALISTA UFFICIO CONTRATTI"

- ✦ **ATTESTATO DI "VISUALIZZAZIONE"** per ogni lezione il sistema rilascerà l'Attestato di avvenuta visione di ciascun video, indicando anche la percentuale visionata.
- ✦ **ATTESTATO DI COMPETENZA DI "SPECIALISTA UFFICIO CONTRATTI"** alla fine del percorso il partecipante potrà sottoporsi ad un test (facoltativo), che, se superato, permette di scaricare l'attestato di partecipazione al Master e di avvenuto apprendimento dei temi trattati.
- ✦ **ISCRIZIONE NEL REGISTRO "ESPERTI IN APPALTI"** il superamento del test consentirà agli utenti del master di iscriversi al Registro di CodiceAppalti.it, come "*Specialista Ufficio Contratti*".



### OMAGGIO "CODICE APPALTI 2025"

- ✦ libro cartaceo di oltre 800 pagine con il codice dei contratti pubblici commentato e annotato in ogni articolo.
- ✦ Al partecipante dell'intero master (in caso di adesioni multiple solo al primo) sarà inviata una copia del libro aggiornata **ogni mese**.



### FINANZIA IL TUO MASTER

- ✦ **CONSULENZA GRATUITA CON SOCIETÀ SPECIALIZZATA:** grazie alla partnership tra Albonet e una società specializzata in piani formativi e accesso ai fondi per finanziarli, il cliente potrà ottenere una prima consulenza gratuita per verificare la fattibilità e il possesso dei requisiti.



## PREZZO PER PARTECIPANTE



**NB: sconto 50%**  
dal secondo  
partecipante

⇒ **intero master** (tutti gli eventi dal 1° al 5°) = € 590 + iva

- **Omaggio:** Libro "**Codice Appalti 2025**" (primo partecipante intero master)

Per acquistare la partecipazione agli eventi del master, indica nel modulo qui sotto l'opzione di tuo interesse, **compila questa pagina e inviala a [info@albonet.it](mailto:info@albonet.it)**.

**Link diretto per accedere** alle video lezioni, al materiale, al test, agli attestati e alla richiesta del libro:

<https://www.codiceappalti.it/Formazione/Corso/?idCorso=460>

Riceverai un'email con indicate le istruzioni per l'accesso agli eventi e il prezzo dovuto, che dovrà essere versato prima del primo evento acquistato, salvo che per le Pubbliche Amministrazioni, le quali potranno pagare entro 30gg dalla data della fattura (emessa al termine dell'ultimo evento acquistato). Il rilascio degli attestati e degli omaggi è condizionato all'avvenuto pagamento integrale.

Dopo l'invio del presente modulo, l'adesione si intende perfezionata, senza la necessità di un ulteriore scambio di altri documenti/dichiarazioni, anche nel caso in cui non sia intervenuto il pagamento. In caso di tua successiva rinuncia alla partecipazione, l'intero importo si intende comunque dovuto, ma potrai, se lo desideri, fruire dei servizi offerti, accedendo alle video registrazioni, al materiale e agli attestati.

E' vietato vendere, cedere, sub-licenziare o trasferire a terzi i contenuti e le informazioni ricevute con il presente servizio.

E' vietata la partecipazione a soggetti che offrono, a terzi, servizi di consulenza e/o formazione sui contratti pubblici.

Per eventuali controversie è competente il Foro di Bassano del Grappa (VI).

### MODULO D'ORDINE

Con la compilazione e la sottoscrizione del presente modulo il sottoscritto conferma l'acquisto della soluzione di proprio interesse per il numero di partecipanti indicato a nei corrispondenti riquadri.

*Nei riquadri indicare il numero di partecipanti per la soluzione prescelta*

**Intero master** (5 lezioni)

Denominazione Cliente

P. iva (se in possesso)

Codice Fiscale (dell'Azienda/Ente)

Codice SDI o Codice Univoco (per eFattura)

Indirizzo completo  
(via - cap - città - prov)

Split Payment (SI o NO)

Altri dati da inserire in fattura  
(es. CIG, N. ordine, ecc.)

Pec (obbligatoria)

Persona di riferimento

Email (diretta)

Tel o Cell (diretto)

Data ..... Timbro e Firma di chi ha poteri per impegnare il Cliente .....